

NEMZETI KULTURÁLIS ÖRÖKSÉG MINISZTERIUMA

KIADVÁNYSZERKESZTŐ

/OKJ 52 8429 01/

SZÓBELI VIZSGKÉRDÉSEK

Jóváhagyom:

Puskás G. Attila

2002.

A SZAKKÉPESÍTŐ VIZSGA SZÓBELI TÉTELEI

I. Szakmai ismeret

1. A nyomdabetűk rendszerezése
 - Gutenberg szerepe,
 - a rendszerezés szempontjai,
 - a csoportok jellemző jegyei,
 - elektronikus betűkialakítási módok,
 - a betű megválasztásának szempontjai,
 - a betűkeverés szabályai.

2. Mértékrendszerek és használatuk
 - pontrendszer,
 - picarendszer,
 - metrikus rendszerek,
 - szerkesztési segédeszközök a képernyőn,
 - képméretezés,
 - képszerkesztés,
 - szabványos papírméreték (A, B, C, francia).

3. A tipográfia
 - feladata,
 - a tervezés szempontjai (etikai, esztétikai, technológiai, gazdasági),
 - a tipográfia építőelemei,
 - tipográfiai hatáskeltők.

4. A nyomdai gyártás-előkészítés
 - a kiadói tevékenység összefoglaló ismertetése,
 - a gyártáshoz szükséges dokumentumok (kép- és szövegeredeti, forgató stb.),
 - a minőség biztosításának szempontjai a formakészítésben.

5. A szövegszedés szabályai
 - a szabályok ismertetése,
 - a szövegszerkesztő programok hiányosságai,
 - a megoldási lehetőségek.

6. Korrektúra
 - fogalma, fajtái,
 - korrektúrajelek.

7. Cím- és akcidenciaszedési lehetőségek

- az akcidencia fogalma,
- akcicens nyomtatványok típusai,
- tipográfiai jellegzetességek,
- a cím kialakításának szabályai,
- a szedés grafikus programmal,
- grafika beillesztése,
- programok átjárhatósága, export-import lehetőségek.

8. Táblázat-, matematika- és képletszedés

- a táblázat fogalma, fajtái,
- táblázatszedési szabályok
- tagolási módok, tipográfiai lehetőségek,
- matematikaszedés,
- fizikai és kémiai képletek szedése.

9. Szöveges és illusztrációs forma tördelése

- a tördelés szakaszai, dokumentumai,
- a tördelés szabályai (címrendszer kialakítása, fattyúsor, soregyen stb.),
- képek elhelyezése a formai és tartalmi jegyek figyelembevételével.

10. Napilap és folyóirat tipográfiája

- a napilap és a folyóirat fogalma,
- tervezése,
- az oldaltükör szerepe, jelölésének módja,
- tipográfiájuk jellegzetességei (cím- és szövegbetű, forma, színek, szám, tördelés, hirdetések) a nyelvi sajátosságok figyelembevételével.

11. A könyv tipográfiája

- a könyv fogalma, a könyvek csoportosítása,
- a könyvtervezés szempontjai,
- a könyv tipográfiájának kialakítása (alak, szedéstükör, szövegbetű, nyomtató eljárás, szín szerepe, oldalpár, borító, védőborító, kötési mód),
- a könyv részei tartalmi tagozódás szerint (címnegyedív, folyamatos szövegrész, járulékos elemek).

12. A reprodukciós fényképezés elméleti alapjai

- a fény,
- a fényforrások és jellemzőik,
- optikai rendszerek,
- fényvisszaverés,
- fénytörés,
- képszög, képméret.

13. Színtani alapjelenségek

- fényelnyelés, fényáteresztés, fényvisszaverés, remisszió,
- denzitás,
- színhőmérséklet,
- színínger, színérzet.

14. A színmérés alapja és módszerei

- Grassmann-törvények,
- színegyeztetés (színínger-színérzet összefüggései),
- szín-összehasonlítás bemért színetalonokkal,
- színmérés remissziós görbe alapján színszűrőkkel,
- színkülönbség,
- színmérés denzitométerrel, spektrofotométerrel és koloriméterrel.

15. A CIE színmérő rendszer

- az eredeti RGB rendszer és alapszínei,
- a transzformált RGB rendszer,
- CIE diagram és színtest,
- színek ábrázolása a diagramban,
- érzethelyes színrendszerek.

16. Összeadó és kivonó színkeverés

- fény- és festékalapszínek, ezek kiegészítő színei,
- a színek jellemzése spektrális remisszióval,
- a szürkeegyensúly biztosítása.

17. A többszínnyomtatás elve

- történelmi áttekintés,
- az autotípia szükségessége,
- a négyszínnyomás korlátai, direkt színek.

18. Az eredeti kiértékelése

- az árnyalatterjedelem és a belső árnyalatok eloszlása,
- a kép jellege, tartalma, a továbbfeldolgozás szempontjai,
- az eredeti és a reprodukció árnyalatainak összefüggései.

19. A képfelbontás célja, típusai, szerepe a különböző nyomtató eljárásoknál

- ofsetnyomtatás, fotopolimer alapú magasnyomtatás, mélynyomtatás, szítanyomás,
- az autotípiái feldolgozás szerepe, jellemzői,
- egyéb feldolgozási módok.

20. Elektronikus szín- és árnyalathelyesbítés

- szürkeegyensúly beállítása,
- a színhelyesbítés szükségessége, lehetőségei,
- ezeket befolyásoló tényezők (papír, festék, nyomtatási eljárás),
- ellenőrzési módszerek.

21. Az elektronikus színkivonat-készítés elve

- a szkennerek fejlődése,
- típusai,
- felbontóképesség,
- a képfeldolgozó programokkal elvégezhető műveletek

II. Számítástechnika

1. Kép- és szövegfeldolgozó rendszerek

- a személyi számítógép alapkonfigurációja,
- kiegészítő hardverelemek,
- szoftver,
- a részek kapcsolata blokkséma alapján.

2. Az információ tárolásának, feldolgozásának és továbbításának eszközrendszere

- hardverelemek megválasztása,
- szoftver kiválasztásának szempontjai,
- kompatibilitás.

3. A személyi számítógépek operációs rendszerei

- az operációs rendszer feladata,
- fajtái.

4. Hálózatok

- topológiák,
- hálózati operációs rendszerek,
- egy konkrét operációs rendszer ismertetése.

5. Adatábrázolás számítógépen

- karakterek kódolás, kódrendszerek, konverzió,
- digitális betűkép-tárolási módok,
- képi információk tárolás.

6. Szkennerek

- típusai (sík, dob),
- jellemzőik.

7. Monitorok

- típusai,
- jellemzőik,
- ergonómiai szempontok (a monitor kiválasztása és elhelyezése).

8. Nyomtatók

- a nyomtatók típusai,
- jellemzőik,
- felbontóképesség.

9. PostScript nyomtatás, levilágítás

- a PS oldalleíró nyelv,
- előnyei,
- a PS nyomtató működése,
- levilágító-berendezések,
- a RIP.

10. Adatok tömörítése, archiválása

- adattömörítés elve
- tömörítőprogramok,
- az archiválás eszközei.